

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №35 с углубленным изучением английского языка
Василеостровского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 35 Василеостровского
района
Санкт-Петербурга
от 12.12. 2023 г. №3

Председатель _____
(О.А. Кусок)

УТВЕРЖДАЮ

директор
ГБОУ СОШ № 35

Василеостровского района

О.А. Кусок
Приказ № 133 от 19.12. 2023 г.

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей
ГБОУ СОШ № 35
Протокол от 08.12.2023 №2

УЧТЕНО

Мнение Совета обучающихся
ГБОУ СОШ № 35
Протокол от 11.12.2023 №2

Положение
о структурном подразделении «Логопедический пункт»
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №35 с углубленным изучением английского языка
Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №35 с углубленным изучением английского языка Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту образовательное учреждение, ОУ) – «логопедический пункт» и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Минпросвещения от 06.08.2020 № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Логопедический пункт является структурным подразделением ОУ, предназначен оказывать помощь обучающимся, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи, в освоении ими общеобразовательных программ.

1.3. Основными задачами логопедического пункта являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Организация работы логопедического пункта

2.1. Для логопедического пункта выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности и приспособленный для проведения индивидуальных и групповых занятий с детьми, консультаций с родителями. Кабинет оснащается необходимым оборудованием согласно общим требованиям, предъявляемым к оборудованию логопедического кабинета.

2.2. При оснащении помещений логопедического пункта предусматривается рабочая зона учителя-логопеда, зона коррекционно-развивающих занятий и игровая зона.

2.2.1. В рабочей зоне учителя-логопеда размещается мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

2.2.2. Зона коррекционно-развивающих занятий оборудуется приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей, мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

2.2.3. При оснащении игровой зоны предусматривается полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2.3. Для осуществления логопедической помощи в штатное расписание организации вводится должность учителя-логопеда.

3. Порядок оказания логопедической помощи.

3.1. На одну ставку логопеда приходится не более 25 человек (для учащихся общеобразовательных классов). При организации образовательной деятельности по адаптированной основной образовательной программе создаются условия для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей учащихся из расчета по одной штатной единице: учителя-логопеда на каждые 6 - 12 учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Учебная нагрузка устанавливается из расчета 20 часов в неделю, из которых непосредственно занятия с обучающимися проводятся в объеме 18 часов, а 2 часа используются на консультативную работу с родителями, учителями, специалистами.

3.2. На логопедический пункт зачисляются учащиеся общеобразовательной школы, обучающиеся на русском языке и имеющие различные нарушения в развитии устной и письменной речи первичного характера: нарушения звукопроизношения (дислалия, дизартрия), нарушения письменной речи (дисграфия, дислексия), ОНР (Ш уровня), нерезко выраженное общее недоразвитие речи (НОНР).

3.3. В первую очередь на логопедический пункт из общеобразовательных классов принимаются учащиеся, недостатки речи которых препятствуют успешному усвоению программного материала.

3.4. Логопедическое обследование учащихся для зачисления на логопедические пункты проводится с согласия родителей (законных представителей), как правило, с 1 по 15 сентября (для выявления нарушений устной речи) и с 15 по 30 мая (для выявления нарушений письменной речи).

3.5. Прием учащихся на логопедические занятия может производиться в течение учебного года по мере освобождения мест. Выпуск учащихся так же производится в течение всего учебного года, после устранения у них дефектов речи.

3.6. Логопедические занятия проводятся в часы, свободные от уроков, или для создания оптимальной учебной и внеучебной нагрузки, а также учитывая особенности психофизического развития обучающихся и состояния их здоровья, - во время уроков, по согласованию с учителем и администрацией общеобразовательного учреждения (Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.).

3.7. Расписание работы логопедического пункта составляется учителем-логопедом, исходя из индивидуальных возможностей учащихся, и утверждается директором школы.

3.8. Ответственность за обязательное посещение учащимися занятий возлагается на учителя-логопеда, родителей (законных представителей), классного руководителя и администрацию образовательного учреждения.

3.9. Основной формой организации учебно-коррекционной работы являются:

- подгрупповые занятия (2-3 учащихся) продолжительностью 25- 30 минут;
- групповые занятия (4-8 учащихся) продолжительностью 40-45 минут;
- индивидуальные занятия по коррекции звукопроизношения продолжительностью 15-20 минут;
- индивидуальные занятия, направленные на коррекцию устной и письменной речи у детей, требующих индивидуального подхода, продолжительностью от 20 до 45 минут

3. 10. Для логопедических занятий комплектуются следующие группы учащихся:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) III-IV уровней речевого развития;
- с резко выраженным общим недоразвитием речи (НОНР);
- с фонетико-фонематическим нарушением речи (ФФНР);
- с фонетическим нарушением речи (ФНР);
- с нарушением письма и чтения. Наполняемость коррекционных групп при проведении логопедических занятий 2 - 8 человек, в зависимости от структуры дефекта.

3.11. В группы подбираются учащиеся с однородными нарушениями речи. Допускается комплектование групп учащихся из разных классов.

3.12. Периодичность занятий определяется тяжестью речевого нарушения, индивидуальными возможностями учащихся, условиями работы учителя-логопеда.

5. Документация логопедического пункта

Основная документация логопедического кабинета:

- журнал учёта логопедических занятий (классный журнал);
- протоколы обследования;
- речевые карты и тетради для обследования письменной речи;
- расписание занятий использования рабочего времени;
- годовой план работы;
- рабочие программы.